

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 375 с углубленным изучением английского языка
Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:
решением педагогического совета
(протокол № 8 от 10.06.2015)

УТВЕРЖДАЮ:
директор ГБОУ школы № 375


М.А. Карпова
Приказ № 133/Г от 01.09.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности
среди несовершеннолетних**

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

1. Общие положения:

1.1 Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних является одним из общественных органов управления школы.

1.2 Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних (далее Совет профилактики) создается и действует на базе школы с целью организации осуществления и контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.

1.3 Совет профилактики объединяет усилия администрации (школы, педагогов, родителей или лиц их заменяющих) и общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений.

1.4 Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Конвенцией ООН "О правах ребенка"; №273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативно-правовыми документами Правительства Санкт-Петербурга, нормативными документами районной администрации, регламентирующими профилактическую деятельность в образовательных учреждениях, Уставом школы, приказами директора школы.

2. Цели:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни несовершеннолетних;
- противодействия противоправным поступкам обучающихся школы, предупреждение и профилактика правонарушений и злоупотребления ПАВ среди несовершеннолетних в образовательной среде;
- создание условий для получения «трудными подростками» полноценного качественного образования;
- социальная адаптация и реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.
-

3. Главными задачами Совета являются:

3.1 разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди обучающихся школы;

3.2 разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей и детей;

3.3 проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками с девиантным поведением;

3.4 проведение просветительской деятельности по данной проблеме;

3.5 организация работы с социально опасными, неблагополучными, проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей;

3.6 защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц (в рамках Международной Конвенции ООН по правам ребенка).

4. Структура и организация работы

4.1 В состав Совета профилактики входят на постоянной основе:

- Председатель Совета профилактики – заместитель директора по ВР;
- Заместитель председателя Совета профилактики – социальный педагог;
- Педагог-психолог.

Другие члены Совета профилактики назначаются из числа опытных педагогов. Поименный состав Совета профилактики утверждается на Педагогическом совете и оформляется приказом директора школы на каждый год. Количественный состав Совета профилактики – нечетный.

4.2. В работе совета профилактики могут принимать участие другие педагоги школы, инспектор ОДН, представители местной администрации (в качестве приглашённых).

4.3 Руководство работой Совета профилактики осуществляет председатель совета профилактики.

4.4 Заседания совета профилактики проводятся не реже одного раза в месяц.

4.5 Решения Совета принимаются путем голосования (большинством голосов).

4.6 Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

5. Права и обязанности Совета профилактики

5.1 Совет профилактики обязан:

а) разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних.

б) способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений обучающихся.

в) изучать состояние профилактической работы в школе по классам, особенности развития личности обучающихся, относящихся к "группе риска" и их внеурочную занятость.

г) приглашать на заседание Совета профилактики по рассмотрению персональных дел обучающихся родителей этих учащихся или лиц их заменяющих.

д) осуществлять консультационно-информационную деятельность для коллектива учителей и родителей.

е) контролировать исполнение принимаемых решений.

5.2 Совет профилактики имеет право:

а) давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними.

б) выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних.

в) ходатайство перед КДН и защите их прав о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц их заменяющих.

6. Меры воздействия к несовершеннолетним и их родителям:

6.1. Вынести замечание, выговор, руководствуясь ст. 43 п. 7 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»: при выборе меры взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

6.2. Осуществить постановку несовершеннолетнего на внутришкольный контроль;

6.3. Направить материалы на несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.4. Информирование родителей несовершеннолетнего о существующих образовательных маршрутах, с целью разрешения проблемной ситуации. Совет профилактики может рекомендовать родителям несовершеннолетнего сменить образовательный маршрут.

7. Ответственность Совета профилактики

7.1 Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.